

Foglalkoztatási Követelményrendszer
(a továbbiakban: Szabályzat)

L I S Z T
F E R E N C



ZENEMŰVÉSZETI
EGYETEM

TARTALOMJEGYZÉK

ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK	4
1.§	4
<i>A munkáltatói jogkörök gyakorlása</i>	4
2.§	4
<i>A közalkalmazotti jogviszony létesítésére vonatkozó szabályok</i>	5
3.§	5
<i>A közalkalmazotti jogviszony módosítása, megszűnése és megszüntetése</i>	5
4.§	5
AZ EGYETEM OKTATÓI ÉS TUDOMÁNYOS KUTATÓI SZÁMÁRA MEGÁLLAPÍTOTT KÖVETELMÉNYEK	7
I. fejezet.....	7
ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK	7
5.§	7
6.§	7
II. fejezet	7
AZ EGYES OKTATÓKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK	7
Általános szabályok	7
7.§	7
Az egyetemi tanár	8
8.§	8
Főiskolai tanár.....	9
9.§	9
Az egyetemi docens	9
10.§	9
A főiskolai docens.....	9
11.§	9
Az adjunktus	10
12.§	10
A tanársegéd.....	10
13.§	10
A gyakornok.....	11
14.§	11
III. fejezet	11
AZ EGYETEM TANÁRAIRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK	11
Az Egyetem tanárai	11
15.§	11
A művésztanár	11
16.§	11
A nyelvtanár.....	12
17.§	12
IV. fejezet.....	13
AZ EGYES KUTATÓKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK	13
Általános szabályok	13
18.§	13
A kutatóprofesszor	13
19.§	13
A tudományos tanácsadó	13
20.§	13
A tudományos főmunkatárs	14
21.§	14

A tudományos munkatárs	14
22.§	14
A tudományos segédmunkatárs	15
23.§	15
V. fejezet	15
AZ OKTATÓK ÉS A TANÁROK FOGLALKOZTATÁSÁVAL, MUNKAKÖRI KÖTELEZETTSÉGEIVEL ÖSSZEFÜGGŐ SZABÁLYOK	15
24.§	15
25.§	16
Nem közalkalmazotti jogviszony keretében történő oktatás, kutatás	17
26.§	17
VI. fejezet.....	17
MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ TOVÁBBI JOGVISZONY	17
<i>Általános rendelkezések</i>	17
27.§	17
<i>Az összeférhetetlenség esetei</i>	18
28.§	18
<i>Eljárási szabályok</i>	18
29.§	18
VII. fejezet	19
A közalkalmazottak munkájának minősítése	19
31.§	19
32.§	20
VIII. fejezet	20
A MUNKA DÍJAZÁSA	20
A közalkalmazotti munkavégzés díjazása	20
33.§	20
Az oktatók, kutatók munkájának díjazása	20
34.§	20
IX. fejezet.....	22
A pályáztatás általános szabályai	22
35.§	22
A pályázati eljárás.....	22
36.§	22
X. fejezet	23
CÍMEK ÉS DÍSZOKLEVELEK ADOMÁNYOZÁSA	23
Egyetemi magántanár.....	23
37.§	23
Címzetes egyetemi tanár	24
38.§	24
Tiszteletbeli tanár, tiszteletbeli doktor.....	24
39.§	24
A mestertanár	24
40.§	24
Professor Emeritus	25
41.§	25
Díszoklevél	25
42.§	25
Habilitáció.....	25
43.§	25
ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK	26
44.§	26

ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

A Szabályzat hatálya

1.§

- (1) A jelen szabályzat hatálya kiterjed a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) közalkalmazottaira, nem közalkalmazotti jogviszony keretében foglalkoztatott oktatójára, kutatójára és tanárára.
- (2) A jelen szabályzat alkalmazásában
 - a) oktató: a gyakornok, tanársegéd, adjunktus, az egyetemi és főiskolai docens, az egyetemi és főiskolai tanár,
 - b) kutató: a tudományos segédmunkatárs, tudományos munkatárs, a tudományos főmunkatárs, a tudományos tanácsadó és a kutatóprofesszor,
 - c) tanár: a művésztanár és a nyelvtanár.

A munkáltatói jogkörök gyakorlása

2.§

- (1) Az Egyetemen a munkáltatói jogokat a rektor gyakorolja.
- (2) A szervezeti egységek vezetői – a rektor által átruházott jogkörben – gyakorolják a munkairányítási jogkört, jogosultak az irányításuk alá tartozó közalkalmazottak minősítésére, évi rendes szabadságuk kiadására, ők tesznek javaslatot a közalkalmazotti jogviszony létesítésére, megszüntetésére, módosítására és a közalkalmazott javadalmazására. Az átruházott jogkört tovább átruházni nem lehet.
- (3) A tanszékvezető, az SzMSz 32.§ (1) bekezdés c) és d) pontja szerinti jogkörében eljárva, az Oktatási és Tanulmányi Osztály szakmai előkészítésével
 - a) megállapítja a tanszék oktatóinak és tanárainak adott félévre szóló konkrét munkaköri feladatait;
 - b) az előző alpont szerinti feladatok sorában megállapítja és az oktatóval illetve a tanárral közli annak heti óraszámát, egyéni órák esetén az érintett hallgatók listáját;
 - c) az előző alpontban megjelölt heti óraszám alapján, ha szükséges, javaslatot tesz a rektornak a jelen Szabályzat 34.§ (6) bekezdés szerinti kinevezés-módosításra;
 - d) ellenőrzési feladatainak ellátása során rendszeresen meggyőződik arról, hogy az oktatók és a tanárok a munkaköri követelményeknek megfelelően látják-e el feladataikat.
- (4) Az Egyetem oktatóival, kutatóival és tanáiraival kapcsolatban a munkáltatói jogkör gyakorlója csak az illetékes tanszékvezető véleményének meghallgatását követően tehet közalkalmazotti jogviszonyt érintő intézkedést.

A közalkalmazotti jogviszony létesítésére vonatkozó szabályok

3.§

- (1) Az egy évnél hosszabb egyetemi tanári, egyetemi docensi, kutatóprofesszori, tudományos tanácsadói munkakörök és a magasabb vezető állású munkakörök kizárólag nyilvános pályázat útján tölthetők be.
- (2) Az (1) bekezdés szerinti pályázatok kiírásáról a rektor dönt. A pályázati eljárás részletes szabályait a Szabályzat VIII. fejezete tartalmazza.
- (3) A közalkalmazotti jogviszony kinevezéssel és annak elfogadásával jön létre. A kinevezési okmány kiadása a rektor jogkörébe tartozik. Az Egyetemmel a kinevezést megelőzően is közalkalmazotti jogviszonyban álló oktató, kutató, egyéb közalkalmazott esetén kinevezés-módosítást tartalmazó okmányt kell kiadni.
- (4) Gyakornoki, tanársegédi, adjunktusi, tudományos segédmunkatársi, tudományos munkatársi, tudományos főmunkatársi, művésztanári, nyelvtanári, és egyéb közalkalmazotti kinevezéseket a munkairányítási jogkörrel rendelkező vezető az erre a célra rendszeresített nyomtatványon terjesztheti elő a rektornak. Az előterjesztést, előzetes ellenjegyzés céljából, a humánpolitikai vezetőnek kell megküldeni.
- (5) A kinevezési okmányhoz minden esetben csatolni kell a munkaköri leírást.
- (6) A kinevezési okmányban kell meghatározni, hogy a munkakör betöltéséhez szükséges feltételeket az oktatónak milyen ütemezésben kell teljesítenie, továbbá fel kell hívni a figyelmet a szükséges feltételek be nem tartása esetén alkalmazandó jogkövetkezményekre.
- (7) Az Egyetem a vele közalkalmazotti jogviszonyban álló közalkalmazottal munkaköri feladatai ellátására munkavégzésre irányuló további jogviszonyt nem létesíthet.

A közalkalmazotti jogviszony módosítása, megszűnése és megszüntetése

4.§

- (1) A közalkalmazotti jogviszony módosítását és megszüntetését az illetékes szervezeti egység vezetője kezdeményezheti a rektornál. Az előterjesztést a kezdeményezett döntést megelőző 15. napig kell benyújtani.
- (2) A közalkalmazotti jogviszony megszüntetésére irányuló előterjesztésnek tartalmaznia kell a jogviszony megszüntetésének módját, időpontját és a részletes indoklást.
- (3) Nem foglalkoztatható tovább az az oktató, aki a munkába állásának napjától számított
 - a) harmadik év elteltéig a tanársegédi munkakör,
 - b) nyolcadik év elteltéig az adjunktusi munkakör betöltéséhez szükséges feltételeket nem teljesítette.
- (4) Nem foglalkoztatható tovább az az oktató sem, aki munkába állásának napjától számított tizenkettedik év elteltéig nem szerzett tudományos fokozatot.

- (5) A (3) és a (4) bekezdés szerinti határidőkbe nem számít bele az az időszak, amely alatt a közalkalmazotti jogviszony kilencven napnál hosszabb ideig szülési szabadság miatt, gyermekgondozás céljából, közeli hozzátartozó ápolása céljából, keresőképtelen betegség miatt, valamint külföldi felsőoktatási intézményben való munkavállalás vagy szakmai tanulmányút miatt szünetel.
- (6) A (3) és a (4) bekezdés szerinti határidő elteltével az oktató közalkalmazotti jogviszonya a törvény erejénél fogva megszűnik. A megszűnésről a rektor írásban értesíti az érintett oktatót.
- (7) A rektor felmentéssel megszüntetheti az oktatók, a kutatók és egyéb közalkalmazottak közalkalmazotti jogviszonyát abban az esetben, ha a közalkalmazott a hatályos jogszabályi rendelkezések szerint nyugdíjasnak minősül.
- (8) A munkairányítási jogkört gyakorló vezető és a közalkalmazott, a közalkalmazott öregségi nyugdíjra jogosultságának bekövetkezését megelőző év során megbeszélést tarthat, amelynek keretein belül kölcsönösen tájékoztatják egymást a közalkalmazotti jogviszony sorsára vonatkozó elképzeléseikről.
- (9) A rektor felmentéssel megszünteti a 65. életévét betöltő egyetemi, főiskolai docensek és adjunktusok, tudományos főmunkatársak, művésztanárok, nyelvtanárok és egyéb közalkalmazottak közalkalmazotti jogviszonyát.
- (10) Főiskolai tanári, egyetemi tanári, kutatóprofesszori, tudományos tanácsadói munkakörökben az oktató, illetve a kutató közalkalmazotti jogviszonyban a 65. életéve után is foglalkoztatható, legfeljebb 70. életévének a betöltéséig.
- (11) A 65., illetve 70. életévét betöltő oktató/tanár az életkor betöltésekor folyamatban lévő tanévben – választása szerint – a tanév végéig oktathat.
- (12) A korábban oktatói munkakört betöltő közalkalmazottakkal az oktatás szükségleteinek függvényében a rektor megbízási jogviszonyt létesíthet.

AZ EGYETEM OKTATÓI ÉS TUDOMÁNYOS KUTATÓI SZÁMÁRA MEGÁLLAPÍTOTT KÖVETELMÉNYEK

I. fejezet

ÁLTALÁNOS SZABÁLYOK

Az oktatói, kutatói kinevezés általános követelményei

5.§

- (1) Az Egyetemen oktató, illetve tudományos kutató az lehet, aki
 - a) mesterfokozattal és szakképzettséggel rendelkezik,
 - b) cselekvőképes és büntetlen előéletű, ennek bizonyítására az első kinevezés, illetve munkakörváltás esetén erkölcsi bizonyítvány szükséges,
 - c) az Egyetem jelen szabályzatában meghatározott oktatói, tudományos kutatói, illetve művészeti alkotói követelményeinek – beosztásához mérten – megfelel.
- (2) Ha az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban álló oktatót más felsőoktatási intézmény előterjesztésére egyetemi vagy főiskolai tanárnak neveznek ki, e kinevezés az oktató Egyetemen betöltött munkakörét nem érinti. Az oktató más felsőoktatási intézménnyel csak a jelen szabályzat rendelkezései szerint létesíthet további közalkalmazotti jogviszonyt, illetve munkaviszonyt.

6.§

- (1) Az Egyetem oktatóinak, kutatóinak tevékenységét rendszeresen értékelni kell, és lehetőséget kell biztosítani a hallgatói véleménynyilvánításra.
- (2) Az oktatói munka hallgatói véleményezésének rendjéről külön szabályzat rendelkezik.

II. fejezet

AZ EGYES OKTATÓKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Általános szabályok

7.§

- (1) Az Egyetem oktatói egyetemi tanári, egyetemi docensi, egyetemi adjunktusi vagy egyetemi tanársegédi, illetve főiskolai tanári, főiskolai docensi, főiskolai adjunktusi vagy főiskolai tanársegédi munkakörbe vannak besorolva.
- (2) Az Egyetemen az alábbi oktatói munkakörök létesíthetők: gyakornok, tanársegéd, adjunktus, egyetemi docens, egyetemi tanár.
- (3) Az oktatói munkakörben történő alkalmazás – a jelen szabályzatban meghatározott kivétellel – együtt jár a munkakör megnevezésével azonos munkaköri cím adományozásával és a munkaköri cím használatának jogával.

Az egyetemi tanár

8.§

- (1) Egyetemi tanári munkakör azzal létesíthető, aki az általános követelményeken túl
 - a) doktori (PhD vagy DLA) fokozattal, vagy azzal egyenértékű művészeti díjjal (a továbbiakban: doktori fokozat) és habilitációval rendelkezik,
 - b) oktató és tudományos, illetve szakmai művészeti tevékenységével igazolta, hogy alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi, tudományos-művészeti, illetve szakmai munkájának vezetésére,
 - c) iskolateremtő oktatási, tudományos-művészeti és szakmai munkássággal, oktatási és tudomány-művészet szervezői tapasztalattal és irányítási készséggel bír,
 - d) művészeti-tudományos területének nemzetközileg elismert képviselője, aki kiemelkedő tudományos vagy művészeti munkásságot fejt ki,
 - e) a munkakör létesítését megelőzően legalább 5 évet oktatóként zeneművészeti mesterképzésben (egyetemi szintű zeneművészeti képzésben) töltött el,
 - f) idegen nyelven is publikál, előadást, szemináriumot tart,
 - g) széleskörű hazai és nemzetközi kapcsolatrendszerrel, valamint szakmai-közéleti elismertséggel rendelkezik.

- (2) Az egyetemi tanári munkakörben történő alkalmazás feltétele, hogy az érintettet a köztársasági elnök egyetemi tanárrá kinevezze.

- (3) Az egyetemi tanárok folyamatos alkalmazásának követelményei:
 - a) az oktatott tárgyat magába foglaló tudományág vagy művészeti terület átfogó ismerete és alkotó művelése, tantárgycsoport összefogásához, továbbá tantárgyak tananyagának önálló összeállításához, valamint magas színvonalú előadások, tanórák tartásához szükséges felkészültség, idegen nyelven is,
 - b) az oktatott szakterület anyagának folyamatos tartalmi és módszertani korszerűsítése, illetve az ilyen irányú tevékenység irányítása (pl. jegyzet, tankönyv, szakkönyv írása)
 - c) oktató-nevelő és a tudományos/művészeti munka szervezése,
 - d) oktatók/kutatók munkájának irányítása, továbbá az oktatói/kutatói utánpótlás nevelése,
 - e) rendszeres publikációs, szakirodalmi és művészeti tevékenység kifejtése hazai és nemzetközi viszonylatban,
 - f) rendszeres és sokrétű kapcsolat tartása szakmai területének gyakorlati tevékenységével, a tudományos/művészeti feladatok megoldásának irányítása, pályázati tevékenység,
 - g) a hazai és a nemzetközi tudományos/művészeti közéletben tudományága, művészeti ága, intézménye, illetőleg az ország szakmai képviselője,
 - h) kezdeményező és irányító részvétel az intézményben folyó szakmai-közéleti munkában, az egyetemi, tanszéki feladatok megoldásában,
 - i) a doktoranduszok munkájának irányítása, irányító jellegű részvétel a doktori képzésben, részvétel doktori és habilitációs eljárásban.

Főiskolai tanár

9.§

A főiskolai tanárok folyamatos alkalmazásának követelményeire a 8. § (3) bekezdésének a)-h) pontjaiban foglaltak az irányadók.

Az egyetemi docens

10.§

- (1) Egyetemi docenssé az nevezhető ki, aki
 - a) doktori (PhD vagy DLA) fokozattal, vagy azzal egyenértékű művészeti díjjal (a továbbiakban: doktori fokozat) rendelkezik,
 - b) oktató és tudományos, illetve szakmai művészeti tevékenységével igazolta, hogy alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi, tudományos-művészeti, illetve szakmai munkájának vezetésére,
 - c) rendelkezik oktatásban szerzett szakmai tapasztalattal,
 - d) a munkakör létesítését megelőzően legalább 5 évet zeneművészeti mesterképzésben (egyetemi szintű zeneművészeti képzésben) töltött el,
 - e) idegen nyelven is képes előadás tartására, oktatásra.
- (2) Az egyetemi docensek folyamatos alkalmazásának követelményei:
 - a) a művelt tudományág vagy művészeti terület átfogó ismerete, továbbá a tananyag önálló összeállításához és magas színvonalú előadások, tanórák tartásához szükséges felkészültség,
 - b) rendszeres kapcsolattartás a tudományos/művészeti területének gyakorlati tevékenységével, pályázatokon való részvétel,
 - c) önálló tudományos/művészeti munka végzése, valamint az abban elért eredmények közzététele, idegen nyelven is,
 - d) aktív részvétel a hazai és nemzetközi tudományos/művészeti közéletben és szakmai rendezvényeken,
 - e) magas szintű oktatási–nevelési tevékenység, részvétel az oktatói utánpótlás nevelésében,
 - f) közreműködés az egyetemi és tanszéki feladatok ellátásában, megoldásában,
 - g) a doktorjelöltek munkájának irányítása, irányító jellegű részvétel a doktori képzésben, részvétel a doktori eljárásokban,
 - h) törekvés az egyetemi tanári követelmények teljesítésére (a habilitáció megszerzése).

A főiskolai docens

11.§

A főiskolai docensek folyamatos alkalmazásának követelményei:

- a) a 10. § (2) bekezdésének a)-f) pontjában foglalt követelmények teljesítése,
- b) törekvés a főiskolai tanári követelmények teljesítésére.

*Az adjunktus***12.§**

- (1) A kinevezés feltétele az általános követelményeken túl:
- legalább 3 év egyetemi közalkalmazotti jogviszony vagy kivételes tudományos/művészeti tevékenységre irányuló munkaviszony, illetve önálló szakirányú tevékenység, ezek közül különösen ajánlott legalább háromévi eredményes tanársegédi vagy szakmai gyakorlati tevékenység,
 - legalább egy államilag elismert, középfokú C típusú, vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga, és egy második idegen nyelv szaknyelvi-társalgási szintű ismerete,
 - önálló tudományos, illetve művészeti eredmények,
 - ha a főiskolai adjunktus a zeneművészeti mesterképzésben folytatja oktatói tevékenységét, munkaköri címe adjunktus lesz, és ugyanabba a fizetési fokozatba kell besorolni, mint amilyen "főiskolai oktatói" fizetési fokozatban volt, de a fizetési fokozatban eltöltött idő újra kezdődik,
 - doktori fokozattal rendelkezik, vagy doktorjelölti jogviszonyban áll.
- (2) Az adjunktusok folyamatos alkalmazásának követelményei:
- az oktatott tantárgy tananyagának alapos és széleskörű ismerete az alkalmazási készség szintjén, az órák tananyagának összeállításához, a foglalkozások vezetéséhez szükséges felkészültség,
 - tudományos kutató/művészeti tevékenység végzése és eredményeinek közzététele (idegen nyelven is),
 - közreműködés a tanszék oktatásszervezési feladatainak ellátásában, bekapcsolódás a szakmai, intézményi közéletbe,
 - felkészülés a docensi követelmények teljesítésére, a doktori fokozat megszerzése,
 - lehetőségekhez képest idegen nyelvű oktatás.
- (3) Az oktató adjunktusi kinevezése esetén el lehet tekinteni a tanársegédi munkakör előzetes betöltésétől, amennyiben az oktató megfelel az adjunktusi kinevezés feltételeinek és kiemelkedő tudományos/művészeti tevékenységet mutat fel.

*A tanársegéd***13.§**

- (1) A tanársegédi kinevezés feltétele az általános követelményeken túl:
- a szakmai vezetés mellett kifejtett kezdeti tudományos-művészeti, alkotói tevékenység,
 - legalább egy államilag elismert, középfokú C típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga,
 - ha a főiskolai tanársegéd a zeneművészeti mesterképzésben folytatja oktatói tevékenységét, munkaköri címe tanársegéd lesz, és ugyanabba a fizetési fokozatba kell besorolni, mint amilyen "főiskolai oktatói" fizetési fokozatban volt, azzal, hogy a fizetési fokozatban eltöltött idő újra kezdődik,
 - a doktori képzés megkezdése.
- (2) A tanársegédi munkakört főiskolai végzettséggel a 12.§ (3) bekezdésében meghatározottak szerint lehet betölteni.

- (3) A tanársegédek folyamatos alkalmazásának követelményei:
- az oktatott tantárgy tananyagának az oktatáshoz szükséges szintű ismerete és abból a foglalkozások vezetésére való képesség,
 - részvétel a tanszék egyéb feladatainak ellátásában, az egyetemi közélet eseményeiben,
 - megfelelő tájékozottság a tudományág/művészeti terület általa művelt részterületén,
 - megfelelő irányítás mellett tudományos/művészeti tevékenység végzése, mely a doktori fokozatszerzésre való felkészülésre vagy a fokozatszerzésre irányul,
 - felkészülés az adjunktusokra vonatkozó követelmények teljesítésére,
 - második idegen nyelvnek az oktatott tantárgy és az oktató által művelt tudományos/művészeti terület szakirodalmának tanulmányozásához szükséges ismerete.

A gyakornok

14.§

- A gyakornoki kinevezés feltétele a jogszabályban meghatározott általános követelmények teljesítése.
- Tanársegédi munkakörben az oktató három évig mint gyakornok, munkaköri cím nélkül is foglalkoztatható.

III. fejezet

AZ EGYETEM TANÁRAIRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Az Egyetem tanárai

15.§

Tanári munkakörben az foglalkoztatható, aki felsőfokú végzettséggel (legalább BA, vagy azzal egyenértékű) és szakképzettséggel rendelkezik, cselekvőképes és büntetlen előéletű, ennek bizonyítására az első kinevezés, illetve munkakörváltás esetén erkölcsi bizonyítvány bemutatása szükséges.

A művésztanár

16.§

- A művésztanár kinevezésének feltétele:
 - egyetemi vagy főiskolai végzettség vagy ezzel egyenértékű BA, illetve MA oklevél,
 - legalább 3 év tanítási vagy oktatási (gyakornoki) gyakorlat,
 - legalább egy idegen nyelv oktatáshoz szükséges ismerete.
- Ha korábban az adott szakterületen nem volt felsőfokú (egyetemi, főiskolai) képzés, a tanár véglegesen mentesül a művésztanár munkakör betöltéséhez szükséges iskolai végzettség, illetve szakképzettség megszerzése alól, ha az öregségi nyugdíj jogosultsága bekövetkezéséig kevesebb, mint 5 éve van hátra.

- (3) A művésztanárok folyamatos alkalmazásának követelményei:
- az oktató művészeti ág magas szintű elméleti és gyakorlati ismerete, folyamatos fejlesztése,
 - általános tájékozottság a művészeti ág gyakorlatában és szakirodalmában,
 - a nyelvtudás folyamatos szinten tartása, illetve fejlesztése,
 - aktív részvétel az intézmény közéletében.
- (4) A művésztanár illetménypótlékban részesül. A pótlék a pótlékalap 100 %-a, ha a tanár közalkalmazotti illetménye nem haladja meg a generált közalkalmazotti alapilletmény 120 %-át, és 50 %, ha az illetmény nem haladja meg a generált alapilletmény 150 %-át. E felett illetménypótlék nem jár.
- (5) A művésztanár a doktori fokozat megszerzésével jogot szerez az egyetemi oktatói munkakörbe történő átsorolásra, és az annak megfelelő munkaköri cím viselésére.

A nyelvtanár

17.§

- (1) A nyelvtanárok kinevezésének feltételei:
- a nyelvtanításhoz szükséges mesterfokozat és szakképzettség megléte,
 - cselekvőképesség és büntetlen előélet, amelynek bizonyítására az első kinevezés, illetve munkakörváltás esetén erkölcsi bizonyítvány bemutatása szükséges,
 - a zenei szaknyelvnek magas szintű ismerete az oktató nyelven,
 - további egy élő idegen nyelv ismerete,
 - legalább három éves nyelvtanári gyakorlat.
- (2) A külföldi lektorok a jogszabályok keretei között az e szabályzatban meghatározott követelmények alapján alkalmazhatóak.
- (3) A nyelvtanárok folyamatos alkalmazásának követelményei:
- az oktató nyelv zenei szaknyelvének alapos és széleskörű ismerete, a gyakorlati foglalkozások anyagának összeállításához, a foglalkozások vezetéséhez és a vizsgáztatáshoz szükséges nyelvi és zenei tárgyú felkészültség,
 - közreműködés az egyetem sajátosságainak megfelelő zenei tárgyú oktatási segédletek, szemelvények összeállításában,
 - tevékeny részvétel az oktatóhelyi, a lektorátusi és a szakmai közéletben.

IV. fejezet

AZ EGYES KUTATÓKRA VONATKOZÓ SZABÁLYOK

Általános szabályok

18.§

Kutatót az Egyetemen kizárólag kutatóprofesszor, tudományos tanácsadó, tudományos főmunkatárs, tudományos munkatárs és tudományos segédmunkatárs munkakörbe lehet besorolni.

A kutatóprofesszor

19.§

- (1) Kutatóprofesszor munkakörbe az nevezhető ki, aki a Magyar Tudományos Akadémia rendes, illetve levelező tagja, valamint az a kutató, aki rendelkezik Magyar Tudományos Akadémia Doktora címmel, vagy azzal egyenértékű művészeti díjjal.
- (2) Az oktatói és kutatói feladatok egy munkakörben is elláthatók, ebben az esetben a közalkalmazotti kinevezésben kell meghatározni, hogy az egyes feladatokat a foglalkoztatás munkaidejének milyen hányadában kell ellátni.

A tudományos tanácsadó

20.§

- (1) Tudományos tanácsadó munkakörbe az a kutató nevezhető ki, aki rendelkezik:
 - a) doktori (PhD, DLA) fokozattal vagy azzal egyenértékű művészeti díjjal,
 - b) legalább 6 év kutatói, oktatói gyakorlattal,
 - c) alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi, tudományos illetve művészi munkájának vezetésére,
 - d) önálló kutatási gyakorlat alapján széleskörű hazai és nemzetközi tapasztalattal bír,
 - e) iskolateremtő tudományos munkásság és vezetőkészség jellemzi,
 - f) idegen nyelv előadói szintű ismeretével bír.
- (2) A tudományos tanácsadó folyamatos alkalmazásának követelményei:
 - a) tudományszakának átfogó ismerete és fejlesztése,
 - b) meghatározó módon való részvétel a kutatóhely, az Egyetem tudományos feladatainak kidolgozásában, a végrehajtás irányításában és ellenőrzésében,
 - c) az elért kutatási eredmények kiemelkedő színvonalú közzététele,
 - d) aktív tevékenység kifejtése a tudományszervezési feladatok elvégzésében,
 - e) a hazai és a nemzetközi tudományos közéletben tudományágának, intézményének, illetőleg országának szakmai képviselője,
 - f) idegen nyelv(ek) olyan magas szintű ismerete, hogy azok birtokában szakmai vitában részt vehessen, szakterületéről előadást tarthasson,
 - g) az egyetemi oktató-nevelő munka segítése, részvétel a doktorképzésben és a habilitációs eljárásban.

A tudományos főmunkatárs

21.§

- (1) Tudományos főmunkatárs munkakörbe kell besorolni a doktori (PhD, DLA) fokozattal vagy azzal egyenértékű művészeti díjjal rendelkező kutatót, aki
- alkalmas a hallgatók, a doktori képzésben részt vevők, a tanársegédek tanulmányi, tudományos illetve művészi munkájának vezetésére,
 - képes idegen nyelven előadás tartására,
 - rendelkezik megfelelő, az oktatásban és kutatásban szerzett szakmai tapasztalattal, és
 - a tudományos főmunkatársi minősítő eljárást sikerrel teljesítette.
- (2) A tudományos főmunkatárs folyamatos alkalmazásának követelményei:
- alkotó és tevékeny hozzájárulás a kutatási feladatok megfogalmazásához, megoldásához,
 - tudományos eredményeinek közzététele (magyar és idegen nyelven), aktív részvétel a hazai és nemzetközi tudományos közéletben,
 - képesség egy-egy kutatási feladat megoldására szervezett csoport munkájának irányítására, jelentős tudományszervezési feladatok elvégzésére,
 - részvétel a tudományos utánpótlás nevelésében,
 - előadó és szakmai vitakészség kialakítása két idegen nyelven,
 - munkahelye oktató-nevelő munkájának segítése, szükség esetén részvétel az oktatási tevékenységben, valamint a doktori képzésben, amennyiben erre felkérlik.

A tudományos munkatárs

22.§

- (1) A tudományos munkatárs kinevezésének feltételei:
- doktori (PhD, DLA) fokozat megszerzése,
 - legalább három évi kutatói vagy oktatói működés,
 - legalább egy államilag elismert, középfokú C típusú vagy azzal egyenértékű nyelvvizsga, a nyelv zenei szaknyelvének magas szintű ismerete és egy második idegen nyelv társalgási és levelezési szintű ismerete,
 - önálló tudományos, illetve alkotói eredmények.
- (2) A tudományos munkatárs folyamatos alkalmazásának követelményei:
- eredményes részvétel a kutatási feladatok megoldásában, képesség önálló kutatási feladat elvégzésére,
 - kutatási eredményeinek rendszeres közzététele (idegen nyelven is),
 - részvétel szakterülete tudományos közéletében, kutatási eredményeinek hazai hasznosításának és nemzetközi megismertetésének elősegítése,
 - második idegen nyelv szakmai tárgyalási és levelezési szintű ismerete,
 - a tudományos munka iránt érdeklődő hallgatók megismertetése a kutatási módszerek elemeivel, ilyen tevékenység irányítása, szükség esetén részvétel az oktatási tevékenységben,
 - törekvés a tudományos főmunkatársra vonatkozó követelmények teljesítésére.

A tudományos segédmunkatárs

23.§

- (1) Tudományos segédmunkatársnak azt lehet kinevezni, aki megfelel mindazoknak a követelményeknek, melyet jogszabály és a jelen szabályzat a tanársegéd vonatkozásában meghatároz, s aki a kutatómunkában irányítással vesz részt.
- (2) A tudományos segédmunkatárs folyamatos alkalmazásának követelményei:
- a tudományos kutatómunka alapvető módszereinek elsajátítása, felkészültségének rendszeres gyarapítása,
 - készség résztémák önálló kidolgozására, doktori témaválasztás és a fokozatszerzésre való felkészülés megkezdése,
 - képesség a hallgatókkal történő foglalkozások segítésére, vezetésére,
 - második idegen nyelvnek a kutatási területhez tartozó szakirodalom tanulmányozásához szükséges ismerete,
 - törekvés a tudományos munkatársra vonatkozó követelmények teljesítésére.

V. fejezet

AZ OKTATÓK ÉS A TANÁROK FOGLALKOZTATÁSÁVAL, MUNKAKÖRI KÖTELEZETTSÉGEIVEL ÖSSZEFÜGGŐ SZABÁLYOK

24.§

- (1) Az oktató és a tanár feladatai közé tartozik a hallgatók felkészítését szolgáló előadás, szeminárium, gyakorlat, konzultáció (a továbbiakban: tanóra) megtartása, valamint a vizsgáztatás. Az oktató feladatai közé tartozik ezen túlmenően a tudományos kutatás, illetve a művészi alkotótevékenység (a tanórákra, vizsgáztatásra és kutatásra fordított idő a továbbiakban együtt: tanításra fordított idő). A tanításra fordított idő és az erre való felkészülés együttesen a munkaidő 75 %-át teszi ki. A munkaidő 25 %-ában az oktatók és tanárok a 25. § szerinti egyéb oktatói-tanári feladatokat és oktatásszervezési feladatokat látják el.
- (2) Az oktatók és tanárok által teljesítendő tanórák számának kötelező minimuma teljes munkaidős közalkalmazotti jogviszonyban az oktató illetve a tanár munkakörétől függően, az alábbi táblázat szerint alakul.

	Egyetemi tanár	Főiskolai tanár, egyetemi és főiskolai docens	Adjunktus	Tanársegéd	Tanár
Heti kötelező óraszám:	12	14	16	18	20

- (3) A tanításra fordított idő számításánál vizsgáztatásra fordított időnek tekintendő a tanórák óraszámának 11 %-ával megegyező óraszám, míg kutatásra fordított időnek – amennyiben a tanszékvezető a munkaköri feladatok meghatározása során ettől eltérően nem rendelkezik – a tanórák óraszámának 55 %-ával megegyező óraszám.

- (4) A tanításra fordított idő számításánál valamennyi oktatói munkakör esetében az adott szak hatályos tantervében előírt oktatási foglalkozások, illetve tevékenységek vehetők figyelembe.
- (5) A tanszékvezetőt heti 6 óra, a csoportvezetőt heti 2 óra órakedvezmény illeti meg.

25.§

- (1) Az oktatói-tanári munkakört betöltő közalkalmazottak a 24. §-ban meghatározottakon túl az alábbi feladatokat kötelesek ellátni:

- a) záróvizsgán való részvétel,
- b) közreműködés a felvételi eljárásban,
- c) közreműködés a hallgatók írásbeli tananyaggal való ellátásában az oktatási szervezeti egység vezetője által meghatározott módon és formában,
- d) záróvizsgára való felkészítés és szakdolgozat-konzulensi feladatok ellátása,
- e) képzési program kidolgozásában való közreműködés,
- f) oktatásszervezési szervezési feladatok ellátása,
- g) részvétel hangversenyek, koncertek szervezésében, lebonyolításában,
- h) hallgatók versenyre történő felkészítése,
- i) pályázati tevékenység (pályázás, részvétel a pályázatok lebonyolításában, szakmai beszámoló elkészítésében, pénzügyi beszámoló elkészítéséhez tájékoztatás, együttműködés az Egyetem illetékes szervezeti egységeivel),
- j) részvétel az egyetemi közéletben: szakmai és tudományos testületekben az intézmény képviselője, intézményi feladatok ellátása érdekében megbízatások vállalása,
- k) az Előképző hallgatóinak (kivételes tehetségek) oktatása.

- (2) Oktatói munkakörönként a felsoroltakon túl kötelezően ellátandó feladatok:

- a) Egyetemi tanárok:
 - felkérés esetén doktori témavezetés, doktori programvezetés
 - habilitációs és doktori eljárásban való részvétel
 - kutatási tevékenység ellátása
 - szakfelelősi tevékenység
 - oktatói/kutatói utánpótlás képzése, nevelése
 - mesterkurzusok szervezése
 - konzulensi feladatok ellátása
- b) Egyetemi docensek, főiskolai tanárok, főiskolai docensek:
 - felkérés esetén doktori témavezetés, doktori programvezetés
 - habilitációs és doktori eljárásban való részvétel (amennyiben habilitált tanár vagy docens)
 - szakfelelősi tevékenység
 - oktatói/kutatói utánpótlás képzése, nevelése
 - mesterkurzusok szervezése
 - konzulensi feladatok ellátása
- c) Adjunktusok, tanársegédek,
 - szakmai részvétel a tanszék által elnyert pályázatokban

- irányított kutatási tevékenység
 - kivételes tehetségek oktatása
- d) Művésztanárok, nyelvtanárok:
- szakmai részvétel a tanszék által elnyert pályázatokban
 - hallgatók versenyen, tanszaki koncerten, vizsgán, az egyetem érdekében teljesített fellépésen történő kísérése.

Nem közalkalmazotti jogviszony keretében történő oktatás, kutatás

26.§

- (1) Oktató/tanár és kutató alkalmazására nem közalkalmazotti jogviszony keretében (óraadói megbízás, stb.) csak akkor kerülhet sor, ha azt az adott oktatási szervezeti egység oktatási és kutatási feladatai azt indokolják. A megbízáshoz szükséges a rektor és az oktatási szervezeti egység vezetőjének megállapodása az alkalmazás szükségességéről, indokoltságáról.
- (2) Megbízási jogviszony keretében az oktatói feladat akkor látható el, ha az oktató által ellátott tevékenység jellege ezt megengedi, továbbá a végzett munkára fordított idő nem haladja meg a teljes munkaidő 70 %-át.
- (3) Megbízási jogviszony eseti, nem rendszeres oktatói feladatokra is létesíthető.
- (4) A megbízás részletes feltételei:
 - a) szakirányú egyetemi oklevél (mesterfokozat és szakképzettség),
 - b) büntetlen előélet,
 - c) oktatói gyakorlat.
- (5) Indokolt esetben a rektor felmentést adhat a megbízás (4) bekezdésben meghatározott feltételei alól.

VI. fejezet

MUNKAVÉGZÉSRE IRÁNYULÓ TOVÁBBI JOGVISZONY

Általános rendelkezések

27.§

- (1) Az Egyetem közalkalmazottja nem létesíthet olyan munkavégzésre irányuló további jogviszonyt, amely a közalkalmazotti jogviszony alapján betöltött munkakörével jogszabály illetve az alábbi 28. § alapján összeférhetetlen.
- (2) Az Egyetem közalkalmazottja munkavégzésre irányuló további jogviszonyt csak a rektor előzetes írásbeli hozzájárulásával létesíthet, amennyiben a közalkalmazott munkaideje az Egyetemen és a munkavégzésre irányuló további jogviszonyban részben, vagy egészben azonos időtartamra esne.

- (3) Az Egyetem a közalkalmazottjával munkaköri feladatai ellátására munkavégzésre irányuló további jogviszonyt nem létesíthet.

Az összeférhetlenség esetei

28.§

- (1) A magasabb vezető, vezető, továbbá a pénzügyi kötelezettségvállalásra jogosult közalkalmazott munkakörével, vezetői megbízásával összeférhetetlen
 - a) ha Munka Törvénykönyve szerinti közeli hozzátartozójával irányítási (felügyeleti), ellenőrzési vagy elszámolási kapcsolatba kerülne,
 - b) a vezető tisztségviselői, könyvvizsgálói megbízatás illetve felügyelőbizottsági tagság, az Egyetemével azonos, vagy ahhoz hasonló tevékenységet is végző, illetve azzal rendszeres gazdasági kapcsolatban álló gazdasági társaságban továbbá olyan intézményi társaságban, amelyet az Egyetem hozott létre, illetve amelyben részesedéssel rendelkezik
- (2) Összeférhetetlen az olyan munkavégzésre irányuló további jogviszony is, amelynek keretében az Egyetem üzleti titkát képező információ alkalmazására kerülne sor, vagy amely egyéb okból a Munka Törvénykönyvének 3. § (5) bekezdésébe ütközik.
- (3) Összeférhetetlen az oktató, kutató által olyan, munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítése más felsőoktatási intézménnyel, amelyben az oktató, kutató a jogszabály által előírt nyilatkozatában nem az Egyetemet jelöli meg olyan foglalkoztatónak, amely alapján őt az Egyetem működési feltételei meglétének mérlegelésénél és költségvetési támogatása megállapításánál figyelembe lehet venni.

Eljárási szabályok

29.§

- (1) Az Egyetem valamennyi közalkalmazottja minden tanév kezdetén, legkésőbb szeptember 15. napjáig az erre a célra rendszeresített nyomtatvány kitöltésével köteles nyilatkozni az Egyetemen kívüli munkavégzésre irányuló jogviszonyairól. A nyomtatvány kiküldéséről, a kitöltött nyomtatvány összegyűjtéséről és az abban foglaltak alapján a szükséges intézkedések megtételéről a humánpolitikai vezető gondoskodik.
- (2) Az Egyetem közalkalmazottja 5 napon belül köteles írásban bejelenteni a munkáltatói jogkör gyakorlójának,
 - a) ha vele szemben összeférhetlenségi ok merült fel, valamint
 - b) a munkaidejét nem érintő munkavégzésre irányuló további jogviszony létesítését.
- (3) A fenti (2) bekezdésben felsorolt bejelentési kötelezettség teljesítésének határideje az a) alpont esetében az ok felmerültétől számított 5 naptári nap, míg a b) alpont szerinti esetben a jogviszony létesítését megelőző 15. naptári nap. Amennyiben a bejelentés alapján a rektor megállapítja az összeférhetlenség fennálltát, a jogviszony létesítését írásban megtiltja.

- (4) Ha az Egyetem az összeférhetetlenségről nem a (2) bekezdés szerinti bejelentés alapján szerez tudomást, a tudomásszerzéstől számított öt munkanapon belül a rektor írásban felszólítja a közalkalmazottat az összeférhetetlenség megszüntetésére.
- (5) Ha a közalkalmazott a (3) bekezdés szerinti megtiltás, illetve a (4) bekezdés szerinti felszólítás kézhezvételét követő harminc napon belül az összeférhetetlenséget nem szünteti meg, a közalkalmazotti jogviszonyra a Munka Törvénykönyve 10. § (1) bekezdését kell alkalmazni.
- (6) Az (5) bekezdésben foglaltaktól eltérően ha az összeférhetetlenség a magasabb vezető, illetve vezető beosztással összefüggésben áll fenn, és az összeférhetetlenséget az Egyetem tudomásszerzését követő felszólítás kézhezvételétől számított harminc napon belül a közalkalmazott nem szünteti meg, a rektor köteles a magasabb vezetői, illetve vezetői megbízást a Munka Törvénykönyve 10. § (1) bekezdésének megfelelő alkalmazásával visszavonni.
- (7) A jelen Szabályzat 27. § (2) bekezdés szerinti esetben a rektor hozzájárulását legkésőbb a jogviszony létesítésének tervezett időpontját megelőző 15. napig, a munkairányítási jogkörrel rendelkező vezető véleményével ellátva kell kérelmezni.

VII. fejezet

A közalkalmazottak munkájának minősítése

30.§

- (1) A minősítés célja a közalkalmazott munkaköri feladatai ellátásának megítélése, az ezt befolyásoló ismeretek, képességek, személyi tulajdonságok értékelése, a szakmai fejlődés elősegítése.
- (2) A minősítéshez szükséges nyomtatványt, a hatályos jogszabályi rendelkezések figyelembe vételével, a humánpolitikai vezető adja ki.
- (3) A minősítést a közalkalmazottal minden esetben meg kell ismertetni, s arra a közalkalmazott észrevételt tehet.
- (4) A minősítést a munkairányítási jogkörrel rendelkező vezető végzi.
- (5) A minősítéssel szemben a közalkalmazott a rektorhoz fordulhat jogorvoslatért.
- (6) A közalkalmazott kérésére, közalkalmazotti jogviszonyának megszűnése esetén, az Egyetem köteles minősítést készíteni, amennyiben a közalkalmazotti jogviszony legalább egy évig fennállt.

31.§

- (1) A vezetői tevékenységet a vezetői megbízatás lejártakor, de legalább négyévenként a munkaköri leírásban foglaltak alapján értékelni kell. Az értékelést a rektor végzi.
- (2) Az érintettel az értékelést meg kell ismertetni, s arra az érintett észrevételt tehet.

32.§

- (1) Az oktató / kutató tevékenységét a munkaköri leírásban foglaltak alapján legalább négy évente kell értékelni.
- (2) Nem kell minősíteni az olyan oktatót/kutatót, akinek az öregségi nyugdíjkorhatár betöltéséig kevesebb mint öt éve van hátra, kivéve, ha ezt ő maga kéri.
- (3) Az értékelés azon oktatási – kutatási szervezeti egység vezetőjének feladata, amelynél tevékenységét az oktató/kutató végzi. A vezető az értékelésnél figyelembe veszi az Oktatók Hallgatói Véleményezésében az oktatóról adott értékelés eredményét.
- (4) A megbízási jogviszony keretében oktatók/kutatók munkáját is értékelni kell a jelen szakaszban megállapított rendelkezések szerint.

VIII. fejezet

A MUNKA DÍJAZÁSA

A közalkalmazotti munkavégzés díjazása

33.§

- (1) Az Egyetem közalkalmazottainak közalkalmazotti jogviszonyuk alapján illetményt fizet. A közalkalmazotti munkakörök a jogszabályban előírt iskolai végzettség, szakképzettség, tudományos fokozat stb. alapján fizetési osztályokba soroltak.
- (2) A fizetési osztályok fizetési fokozatokra tagozódnak, az egyes fizetési osztályok 14 fizetési fokozatot tartalmaznak. A közalkalmazott fizetési fokozatát közalkalmazotti jogviszonyban töltött ideje alapján kell megállapítani.
- (3) Az Egyetemen oktatói, kutatói munkakört betöltő közalkalmazottak munkaköri címük alapján kerülnek besorolásra, a közalkalmazottak jogállásáról szóló 1992. évi XXXIII. törvény (a továbbiakban: Kjt.) 2. sz. melléklete alapján. Besorolásukban a jogszabály előírásainak megfelelően kerülnek magasabb fizetési fokozatba.

Az oktatók, kutatók munkájának díjazása

34.§

- (1) Az Egyetemen oktatói-kutatói munkakört betöltő közalkalmazottak illetményét az egyetemi tanár 1. fizetési fokozatnak az éves költségvetési törvényben megállapított illetményére vetülő arányszámai határozzák meg. Az Egyetemen a kutatóprofesszori, a tudományos tanácsadói és az egyetemi tanári, az egyetemi docensi, a főiskolai tanári és a főiskolai docensi, egyetemi adjunktusi, és a tudományos főmunkatársi munkakörök három, az egyetemi tanársegédi munkakörök két fizetési fokozatra tagozódnak.

- (2) A közalkalmazott fizetési fokozatát a közalkalmazotti jogviszonyban eltöltött ideje alapján kell megállapítani.
- (3) Az (1) bekezdésben felsorolt munkakört betöltő közalkalmazott, ha a (4) bekezdésben meghatározott feltételeknek megfelel, magasabb fizetési fokozatba lép *a)* egyetemi tanár, főiskolai tanár, kutatóprofesszor, tudományos tanácsadó az adott munkakörben az előző fizetési fokozatban eltöltött öt évet követően, *b)* egyetemi docens, főiskolai docens, tudományos főmunkatárs, továbbá egyetemi adjunktus, az adott munkakörben az előző fizetési fokozatban eltöltött tíz évet követően, *c)* egyetemi tanársegéd (gyakornok) az előírt feltételek teljesítését követően.
- (4) A közalkalmazottat a tárgyév első napján kell a magasabb fizetési fokozatba besorolni.
- (5) A második és a harmadik fizetési fokozatba sorolás feltétele, hogy a közalkalmazott megfeleljen az Egyetem szabályzataiban meghatározott oktatói, kutatói követelményeknek.
- (6) Amennyiben a felvételi illetve tanulmányi arányok átalakulása következtében vagy más okból a tanszékvezetőnek a jelen Szabályzat 2. § (3) bekezdése szerinti intézkedése folytán olyan helyzet jön létre, amelyben az oktató a tanórák kötelező minimumát teljesíteni nem tudja, úgy kinevezését a munkaidő és az illetmény arányosításával ennek megfelelően módosítani kell. A kinevezés-módosítást, legkésőbb a félév kezdetén a regisztrációs időszak lezárultát követő 15 munkanapon belül a rektor kezdeményezi az oktatónál, az erre a célra rendszeresített nyomtatványon.
- (7) A (6) bekezdés szerinti kinevezés-módosítás arra az időszakra szól, amíg a (6) bekezdés első mondata szerinti helyzet fennáll, s amint annak szükségessége megszűnik, az eredeti állapotot haladéktalanul helyre kell állítani.
- (8) A rektor felmentéssel megszüntetheti az oktató közalkalmazotti jogviszonyát abban az esetben, ha
 - a) amennyiben az oktató a kinevezés-módosítást kezdeményező rektori ügyirat kézhezvételétől számított 5 munkanapon belül nem tesz jognyilatkozatot a közös megegyezéssel történő kinevezés-módosítás elfogadásáról,
 - b) amennyiben az oktató részére a tanítási időre eső munkavégzést az Egyetem – két félév átlagában – legalább 50 %-ban nem tudja biztosítani.
- (9) A vezető beosztásokat ellátó közalkalmazottak az alábbiak szerint illetménypótlékban részesülnek:
 - a) a magasabb vezető: a pótlékalap 300% -a,
 - b) szervezeti egység-vezető, tanszékvezető: a pótlékalap 200% -a,
 - a) a szervezeti egység-vezető helyettese, csoportvezető: a pótlékalap 100% - 150% -a.

IX. fejezet

A pályáztatás általános szabályai

35.§

- (1) Az Egyetemen az egy évnél hosszabb időre szóló egyetemi tanári, egyetemi docensi, valamint a kutatóprofesszori és tudományos tanácsadói munkakörök, továbbá magasabb vezetői megbízás csak nyilvános pályázat útján tölthető be.
- (2) A rektor dönthet arról, hogy más munkaköröket is nyilvános pályázat útján töltsön be. Ebben az esetben a Szabályzatnak a pályáztatásra vonatkozó szabályait kell alkalmazni.
- (3) A pályázatokat KSZK Személyügyi Szolgáltató Igazgatóság KÖZIGÁLLÁS honlapján közzé kell tenni.
- (4) Az (1) bekezdésben meghatározott munkakörök betöltésére vonatkozó pályázati felhívást a felsőoktatásért felelős minisztérium hivatalos lapjában is közzé kell tenni.
- (5) Pályázat kiírása akkor kezdeményezhető, ha
 - a) rendelkezésre áll megüresedett álláshely és annak betöltése az adott szervezeti egység működéséhez igazoltan szükséges, vagy
 - b) az adott szervezeti egység feladatkörének igazolt változása új munkakör létesítését és betöltését indokolja, és
 - c) mindkét esetben az adott álláshely betöltéséhez szükséges fedezet rendelkezésre áll.
- (6) Az álláshelyek meghirdetéséről a szükséges feltételek megléte esetén a rektor dönt.
- (7) A pályázat kiírását az állás tervezett betöltéséhez képest olyan időpontban kell kezdeményezni, hogy – figyelembe véve a megjelenéshez szükséges időt – a pályázat benyújtására nyitva álló határidő a megjelenéstől számított legalább harminc nap legyen, valamint a véleményező testület álláspontjának kialakítására ugyancsak legalább harminc nap álljon rendelkezésre.

A pályázati eljárás

36.§

- (1) A pályázati felhívás megjelentetéséről a humánpolitikai vezető gondoskodik.
- (2) A 35. § (1) bekezdése szerinti pályázatokat, a rektori pályázat kivételével, a humánpolitikai vezetőn keresztül, a rektorhoz kell benyújtani, s azokat a rektor terjeszti a Szenátus elé. A pályázatokat a Szenátus rangsorolja.
- (3) A pályázati felhívásnak tartalmaznia kell
 - a) az ellátandó feladatok rövid, összefoglaló jellegű leírását
 - b) a megbízás betöltésének feltételeit
 - c) a megbízás időtartamát és az ismételhetőségre vonatkozó tájékoztatást
 - d) a pályázat benyújtásának formáját és helyét, elbírálásának határidejét.

- (4) A pályázati eljárás eredménytelen, ha nem érkezett be pályázat, vagy ha a pályázók nem feleltek meg a pályázati feltételeknek, továbbá ha a pályázók a véleményező (javaslattevő) testülettől nem kapták meg a megbízáshoz szükséges támogatást. Ezekben az esetekben hat hónapon belül új pályázati eljárást kell kiírni.
- (5) Az oktatói/kutatói pályázatok véleményezésére, a Szenátus döntésének elősegítése céljából az Egyetem rektora pályázati bíráló bizottságot jelölhet ki. Mind az oktatói, mind a kutatói pályázatok esetében legalább háromtagú bíráló bizottságot kell felkérni.
- (6) A rektori megbízás kivételével a pályázattal betöltött munkakörök kinevezéseit, megbízásait, az eljárás lefolytatása végén a rektor adja ki. Az okmányok előkészítése a humánpolitikai vezető feladata.
- (7) A rektori megbízásra a felsőoktatásért felelős minisztériumból érkezett pályázatokat a főtitkár terjeszti a Szenátus elé. A pályázati anyagot a Szenátus rangsorról hozott döntését követően, a felsőoktatásért felelős minisztérium által megadott határidőre és formában, a főtitkár küldi vissza a minisztériumba.
- (8) A magasabb vezetői megbízások esetén a visszavonásról hozott döntést meg kell előznie az annak véleményezésére, ill. javaslattételére jogosult testület állásfoglalásának. Az eljárásra a hatályos egyetemi szabályzatok megbízásra vonatkozó rendelkezéseit kell megfelelően alkalmazni.

X. fejezet

CÍMEK ÉS DÍSZOKLEVELEK ADOMÁNYOZÁSA

A Szenátus kitüntetéseket és címeket alapíthat, és díszokleveleket adományozhat.

Egyetemi magántanár

37.§

- (1) A Szenátus egyetemi magántanári címet adományozhat a doktori fokozattal, vagy azzal egyenértékű művészeti díjjal rendelkező óraadónak.
- (2) Az egyetemi magántanári cím adományozásáról az Egyetem oklevelet állít ki. A kiadott egyetemi magántanári oklevelekről az Egyetem anyakönyvet vezet.
- (3) Az Egyetem a magántanári cím használatára jogosító oklevelet ünnepélyes keretek között adja át.
- (4) Az egyetemi magántanár külföldön az adott ország jogszabályainak megfelelő megnevezést használhatja.

Címzetes egyetemi tanár

38.§

- (1) A Szenátus címzetes egyetemi tanári címet adományozhat olyan, az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban nem álló, nem habilitált személynek, aki magas állami kitüntetéssel (Kossuth díj, Széchenyi díj, Kiváló, Érdemes művész) vagy ezzel azonosnak ítélt nemzetközi díj valamelyikével vagy a Bartók-Pásztory díjjal rendelkezik.
- (2) A címzetes egyetemi tanári cím adományozásáról az Egyetem oklevelet állít ki. A kiadott címzetes egyetemi tanári oklevelekről az Egyetem anyakönyvet vezet. Az Egyetem a címzetes tanári cím használatára jogosító oklevelet ünnepélyes keretek között adja át.
- (3) A címzetes egyetemi tanári cím birtokosa jogosult az Egyetemen mesterkurzust hirdetni, ez azonban nem ró az Egyetemre automatikus foglalkoztatási kötelezettséget.
- (4) A címzetes egyetemi tanár külföldön az adott ország jogszabályainak megfelelő elnevezést használhatja.

Tiszteletbeli tanár, tiszteletbeli doktor

39.§

- (1) Az Egyetem rektora a Rektori tanács javaslatára tiszteletbeli tanári címet adományozhat olyan személynek, aki munkásságával (pl. oktatói, előadó stb.) kapcsolatba került az Egyetemmel. A tiszteletbeli tanári cím adományozásáról az Egyetem oklevelet állít ki. A kiadott oklevelekről az Egyetem anyakönyvet vezet.
- (2) Az Egyetem rektora tiszteletbeli doktorrá (doctor honoris causa) avathatja az Egyetem Doktori Szabályzatában foglalt feltételeknek megfelelő személyt.

A mestertanár

40.§

- (1) A Szenátus az Egyetemmel közalkalmazotti jogviszonyban álló művésztanár kiemelkedő gyakorlati jellegű oktatása elismeréseként mestertanári címet adományozhat annak a személynek, aki legalább 15 éve az Egyetem oktatója, tanára.
- (2) A mestertanárt a Szabályzat szerint kötelezően ellátandó tanítási órákból két óra kedvezmény illeti meg. Az Egyetem tanszékei egy időben három-három mestertanárt foglalkoztathatnak közalkalmazotti jogviszonyban.
- (3) A mestertanári cím adományozására a tanszékvezetőnek a Szenátushoz intézett előterjesztése alapján kerülhet sor. Az előterjesztéshez mellékelni kell a tanszéki oktatók gyűlésének többségi támogató javaslatát is.
- (4) A mestertanári címet igazoló okiratot a rektor írja alá és adja át. A mestertanári címmel kitüntetett közalkalmazott mindaddig viselheti e címet, amíg közalkalmazotti jogviszonya fennáll.

- (5) Ha a mestertanári cím viselőjének közalkalmazotti jogviszonya azért szűnt meg, mert nyugellátásra szerzett jogosultságot és/vagy egészségi állapotára tekintettel oktatási tevékenység folytatására nem képes, a címet „nyugalmazott mestertanár” megjelöléssel tovább viselheti.

Professor Emeritus

41.§

A Szenátus a nyugdíjba vonult főiskolai, egyetemi tanárnak „Professor Emeritus” címet adományozhat. A címmel járó jogokról és köteleességekről az Egyetem „Professor Emeritus” Szabályzata rendelkezik.

Díszoklevél

42.§

- (1) Azoknak a volt egyetemi hallgatóknak, akik az oklevél megszerzését követően szakterületükön kiválóan működtek és megbecsülésre méltó magatartást tanúsítottak, az Egyetem kitüntető oklevelet adományozhat. Az oklevél megszerzése után 50 évvel arany, 60 évvel gyémánt, 65 évvel vas, 70 év elteltével rubin oklevél adományozható.
- (2) A kitüntető oklevél kiadását az érintett is kérheti, illetve a rektor is kezdeményezheti. Kiadásáról a Szenátus javaslata alapján a rektor dönt.
- (3) A kitüntető oklevelet ünnepélyes keretek között kell átadni.

Habilitáció

43.§

Az Egyetemen a habilitáció szabályait külön szabályzat tartalmazza.

ÁTMENETI ÉS ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

44.§

- (1) E szabályzat rendelkezése szerint egyes oktatói munkakörök a főiskolai képzésben kivételes esetben főiskolai végzettséggel is betölthetők, az adott szakon az első mesterképzés megindítását követő 5. évig.
- (2) Ha az előírt feltételek teljesítéséhez öt évnél kevesebb év áll rendelkezésre, az oktató az új közalkalmazotti kinevezés aláírásának napjától számított öt éven belül köteles az előírt feltételeket teljesíteni.
- (3) A jelen szabályzat 2006. szeptember 1. napján lép hatályba.

A jelen szabályzatot a Liszt Ferenc Zeneművészeti Egyetem Szenátusa 2006. június 23-i ülésén megalkotta, 2009. december 8-i, a 2010. január 19-i és a 2010. december 14-i ülésén módosította és egységes szerkezetbe foglalt szövegét megállapította.

Dr. Batta András
rektor

dr. Bankó Sándor
főtitkár